

WinVorm

Selectie WinVorm

Wat?

- **WinVorm** is een samenwerking tussen de Provincie West-Vlaanderen, de intercommunales WVI en Leiedal, de VLM en het Team Vlaams Bouwmeester
- **Ambitie** is bijdragen tot de architecturale kwaliteit in de provincie + ondersteunen van de lokale besturen

Hoe?

- WinVorm-**lezingenreeks**
- Kwaliteitsadvies door **Kwaliteitskamer**
- Begeleiding selectie ontwerpers door:
 - Oproep WinVorm
 - Selectie WinVorm
 - Architectenpool

Selectie procedures?

Oproep WinVorm

- Prijsvraag voor ontwerpen gevolgd door onderhandelingsprocedure
- Keuze ontwerper wordt gemaakt op basis van de beoordeling van een wedstrijdontwerp, ontwerpvoorstel geeft beeld van te verwachten ontwerp – look and feel
- Max. ereloon 214.000 euro (excl. btw)

Selectie WinVorm

- Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
- Keuze van de ontwerper wordt gemaakt op basis van een offerte met een visie op de opdracht / een kritische reflectie / specifieke vragen
- Max. ereloon van 139.000 euro (excl btw)

Architectenpool

- Voor de selectie van 10 kwaliteitsvolle ontwerp bureaus
- In het geval van bijvoorbeeld een woonproject wordt dan bij de aankoop van een perceel de bouwheer verplicht een beroep te doen op één van de ontwerpers uit de architectenpool

AANDACHT VOOR:



PROCEDURE

- Organisatie
- Ruimtelijk kader
- Tijdsgebonden kader
- Financieel kader
- Technisch kader
- Juridisch kader



PROCES

- Vertrouwen
- Betrokkenheid
- Integriteit
- Deskundigheid
- Bewust kiezen
- Verwachtingen creëren

WINVORM STAAT VOOR:



Kwalitatieve
publieke
opdrachten in de
ruimtelijke en
socio-culturele
context



Rekening houden
met de ambities en
de verwachtingen
van de
opdrachtgever



Streven naar een
kwalitatieve
selectie van
ontwerpers



Goed doordacht
ambities
formuleren



Communicatie en
participatie

Meerwaarde



PROCES

- Brede bekendmaking door publicatie op website, bulletin,...
- Procesbegeleiding door WinVorm
- Procedure getoetst aan wet overheidsopdrachten
- Briefing: toelichting project aan ontwerpers en plaatsbezoek
- Keuze op basis van presentatie wedstrijdontwerp/voorstel (Oproep) of offerte (Selectie) en gesprek



KWALITEIT

- Preselectie van ontwerpers door Kwaliteitskamer
- Inhoudelijke ondersteuning door juryvoorzitter tot opmaak kwalitatieve projectdefinitie
- Beoordeling door jury, voorgezeten door vertegenwoordiger van de kwaliteitskamer en bij de Oproep ook ondersteund door een extern deskundige

Oproep WinVorm?

- Erelloon < 214.000 euro excl. BTW
- Keuze op basis van ontwerp/ look en feel nodig
- Ook keuze ontwerper, geen ontwerp
- Ontwerpers : 3.250 euro excl BTW
- Totaal: 11.797,5 euro incl. BTW

Selectie WinVorm?

- Erelloon < 139.000 euro excl. BTW
- Geen ontwerpvoorstel, wel offerte met projectnota
- Een visie/aanpak/benadering voldoende om keuze te maken
- Proces, participatie, onderhandelingen belangrijk in ontwerpproces
- Ontwerpers: 750 euro excl. BTW
- Begeleiding juryvoorzitter : 2x750 euro incl BTW (selectiecommissie en beoordelingscommissie)
- Totaal: 4.222,5 euro incl. BTW

Keuze in overleg met WinVorm

SELECTIE WINVORM

INFORMEEL VOORTRAJECT

Vorbereiding

Bespreking in
Kwaliteitskamer



publicatie

Selectie door
selectiecommissie
van 6 naar 3 van
6 kandidaten



Selectie door
Kwaliteitskamer
van 6 kandidaten

Projectfiche
Overeenkomst

Geen formeel
selectieverslag

Indienen
kandidaturen

Briefing :
toelichting
opdracht en
plaatsbezoek



Indienen
vragen

Projectdefinitie
Opdrachtdocumenten
Verslag briefing

Indienen offerte

Indienen
presentatie

ONDERHANDELINGSPROCEDURE

Beoordelingscommissie
met presentaties



Gunningsverslag

Gunning door
opdrachtgever



Beslissing
gunning

Stap 1

voorbereiding

Wie?

openbare besturen en openbare organisaties
(gemeenten, provincie, OCMW's,
intercommunales, politiezones, SHM's)

Wat?

1. ontwerpen voor beperkte investeringsprojecten
2. studies / masterplannen
3. ereloon < € 139.000 excl. BTW

Stap 1

voorbereiding

Procesbegeleider WinVorm geeft een toelichting over het concept WinVorm en de nodige stukken

opmaak samenwerkingsovereenkomst
(opdracht – timing – criteria)

Opdrachtgever opmaak projectfiche en foto's
Samenwerkingsovereenkomst wordt goedgekeurd door gemeenteraad of schepencollege
Engagement bestuur om uit te voeren

Stap 1

opdrachtdocumenten

Opdrachtgever maakt onder begeleiding van WinVorm de nodige opdrachtdocumenten op:

- Projectdossier met projectdefinitie en programma van eisen – inhoudelijke bepalingen
- Opdrachtdocumenten met alle juridische, contractuele en administratieve bepalingen
- Sjablonen worden door WinVorm aangereikt

Om de gedragenheid van de opdracht te maximaliseren wordt het projectdossier voorgelegd aan de **gemeenteraad** (CBS bij delegatie) of de raad van bestuur

PROJECTDEFINITIE

Hoe beter de projectdefinitie is:

- Hoe duidelijker wat opdrachtgever wil
- Hoe beter dat ontwerper weet wat ambities en verwachtingen van opdrachtgever zijn
- Hoe beter dat expertise ontwerpteam kan afgestemd worden op de opdracht
- Hoe beter ontwerp kan afgestemd worden op verwachtingen van de opdrachtgever

De projectdefinitie formuleert :

- De maatschappelijke en culturele eisen, de aspecten waarin de opdrachtgever bij het realiseren van zijn publieke bouwopdracht voorbeeldig wil zijn
- De kwaliteitseisen: vormt het toetsingskader voor de kwaliteitsbewaking van de gunning
- Een programma van eisen: de ruimtebehoefte en de functionele eisen waaraan het project moet voldoen
- Projectbudget en studiekosten en toegelaten honorariumvork

WinVorm
verzamelt de
diverse projecten
en zet de
projectfiches 2
keer per jaar
online, kandideren
kan via website
Oproep WinVorm

Ontwerpers
kunnen zich
kandidaat stellen
om deel te
nemen aan de
Selectie WinVorm
op basis van de
gepubliceerde
projectfiches

Stap 2

Selectie van de
ontwerpteams

PRESELECTIEFASE > selectie 6 kandidaten
WinVorm door Kwaliteitskamer

SELECTIEFASE > selectie 3 gegadigden door
opdrachtgever + juryvoorzitter uit de kwaliteitskamer

- Selectie 3 gegadigden uit zes kandidaten voorgesteld door de kwaliteitskamer
- Toetsing aan selectiecriteria:
 1. de algemene ontwerpmatige deskundigheid met betrekking tot de projectopdracht;
 2. de vakbekwaamheid;
 3. de relevante ervaring
- Aan de hand van de portfolio's van de ontwerpteams
- 750 euro voor begeleiding door de juryvoorzitter
- Portfolio's worden enkele dagen voor de bijeenkomst doorgestuurd – vertrouwelijkheid!!

Stap 2

Selectie van de ontwerpteams

SELECTIEFASE > selectie 3 gegadigden door opdrachtgever + juryvoorzitter uit de kwaliteitskamer

WinVorm procesbegeleider nodigt uit

Agenda:

- Korte presentatie met procedure (WinVorm)
- Overlopen projectdossier
- Vertegenwoordiger KK stelt de portfolio's voor
- Beraadslaging over de (minimaal 3) te kiezen bureaus
- Selectiecommissie beslist

Geen formeel verslag

Secretariaat WinVorm informeert de 3 geselecteerde ontwerpteams

Stap 3

Offertevraag

Uitnodiging (minimum) drie ontwerpers door de opdrachtgever om verder deel te nemen aan onderhandelingsprocedure

Briefing

- WinVorm nodigt uit en maakt verslag – verslag naar beoordelingscommissie en bureaus
- Aanwezig: ontwerpteams en opdrachtgever
- WinVorm maakt verslag van de briefing binnen de veertien dagen na de briefing. De opdrachtgever zorgt voor de nodige stukken bv meetstaten, sonderingen...

Stap 3

Briefing

- Korte schets van de **procedure** door begeleider WinVorm – modelpresentatie (indieningsdata, deliverables overlopen, afspreken voor de presentatie (gemeenschappelijk of apart), meegeven hoe vragen gesteld worden (mail))
- Toelichting van het **projectdossier** door opdrachtgever
 - projectdefinitie
 - programma van eisen
 - opmetingen...
- **Bezoek aan de site** en vragen bureaus
- De ontwerpers krijgen alle info mee noodzakelijk om een goede offerte te kunnen voorbereiden – inhoud en proces

De drie
gegadigden
dienen een
offerte met een
projectnota in –
minimaal 1
maand na
briefing

Stap 4

Beoordeling offertes

Beoordelingscommissie

- Minimaal 5, maximaal 10 leden
- Minimaal 1/3 van leden beschikt over dezelfde of gelijkwaardige beroepskwalificatie
- Voorzitter uit Kwaliteitskamer
- Opdrachtgever (min. 3, max. 8)
- Waarnemers: experten, hogere overheden...

Stap 4

Beoordeling offertes

Beoordelingscommissie

- Procesbegeleider schetst kort het verloop
- Voorzitter/vertegenwoordiger KK leidt de voorbereiding van de vragen
- 3 bureaus stellen hun projectnota voor – samen of individueel – keuze
 - Presentatie 20 min
 - Vraagstelling 25 min
- Beraadslaging van de resultaten - toetsing van de beoordelingscriteria – opmaken van een rangschikking en aanduiden van voorkeursbieder

Stap 4

Beoordeling offertes

Beoordelingscriteria

- De **kwaliteit** van de concept- en visievorming en het ontwerpend onderzoek in het licht van de ambities en verwachtingen van de opdrachtgever zoals ze geformuleerd zijn in het bestek in een **ruim maatschappelijk kader** – gewicht 3
- De **kwaliteit** van de concept- en visievorming en het ontwerpend onderzoek in het licht van de ambities en verwachtingen van de opdrachtgever zoals ze geformuleerd zijn in het bestek, meer **functioneel toegepast** op de praktische eisen van de gebruiker – gewicht 3
- De **procesgerichtheid en procesbereidheid** – gewicht 3
- De aanpak van **duurzaamheid** – gewicht 2
- De raming van de **projectkost en het honorarium** – gewicht 1

uitstekend	10/10
zeer goed	9/10
goed	8/10
degelijk	7/10
matig	6 /10
voldoende	5/10
ondermaats	3/10
Onvoldoende	0/10

WinVorm maakt verslag
beoordelingscommissie
op en zorgt dat dit door
de voltallige
beoordelingscommissie
is getekend.

Dit verslag wordt
bezorgd aan de
opdrachtgever.

Stap 5

Gunningsfase

Eventueel **onderhandeling** na bijeenkomst door de opdrachtgever: onderhandelingsprocedure

Opdrachtgever neemt **gunningsbeslissing** en stuurt gunningsbeslissing met verslag van de beoordelingscommissie door naar de drie geselecteerde bureaus met vermelding beroepsmogelijkheid

WinVorm zet online

Communicatie altijd in overleg met opdrachtgever