

Selectie WinVorm



Vlaams Bouwmeester

PROCEDURE – PROCES

organisatie	vertrouwen
ruimtelijk kader	betrokkenheid
tijdsgebonden kader	integriteit
financieel kader	deskundigheid
technisch kader	bewust kiezen
juridisch kader	verwachtingen creëren

**de
opdrachtgever**

**de
architect/ontwerper**



OPROEP WinVorm

Hoe?

Protocol **WinVorm** partners

Ondersteuning en kwaliteitslabel Team Vlaams Bouwmeester

- Kwalitatieve publieke opdrachten in de ruimtelijke en socio-culturele context
- Rekening houden met de ambities en de verwachtingen van de opdrachtgever
- Streven naar een kwalitatieve selectie van ontwerpers
- Goed doordacht – ambities formuleren
- Communicatie en participatie

Procedures WinVorm

- Oproep WinVorm : keuze ontwerper op basis van wedstrijdontwerp – ereloon max. 214.000 euro
- Selectie WinVorm: keuze ontwerper op basis van offerte – ereloon max. 139.000 euro

Beide worden mondeling toegelicht

Selectie WinVorm

- De selectie van de aan te schrijven ontwerp bureaus gebeurt onder begeleiding van WinVorm
- De Selectie WinVorm is juridisch gebaseerd op de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking

Meerwaarde Selectie WinVorm

- Publicatie op website samen met Oproep WinVorm
- Preselectie van ontwerpers door Kwaliteitskamer
- Procesbegeleiding door WinVorm
- Procedure getoetst aan wet overheidsopdrachten
- Ondersteuning tot opmaak kwalitatieve projectdefinitie
- Briefing: toelichting opdracht en plaatsbezoek
- Keuze op basis van presentatie offerte
- Begeleiding keuze door vertegenwoordiger van de kwaliteitskamer

Selectie WinVorm of Oproep WinVorm?

- In overleg met WinVorm
- Opdrachten < 139.000 euro excl btw ereloon
- Geen ontwerpvoorstel, wel offerte met projectnota
- Opdracht waarbij geen ontwerp nodig is om goede keuze tussen ontwerpers te kunnen maken, een visie/aanpak/benadering is voldoende
- Opdrachten waar nog veel ruimte moet zijn voor participatie/onderhandelingen

Stap 1

indienen opdrachten

wie?

openbare besturen en openbare organisaties

wat?

1. ontwerpen voor beperkte investeringsprojecten
2. studies / masterplannen
3. ereloon < € 139.000 excl. BTW

Stap 1

indienen opdrachten

procesbegeleider WinVorm geeft een toelichting over het concept WinVorm en de nodige stukken

opmaak
samenwerkingsovereenkomst
(opdracht – timing – criteria)

samenwerkingsovereenkomst wordt goedgekeurd door gemeenteraad of schepencollege

Opdrachtgever: opmaak projectfiche en foto's

Engagement bestuur om uit te voeren

Vorbereiding opdracht - Opdrachtdocumenten

Bestuur maakt onder begeleiding van WinVorm de nodige documenten op de opdrachtdocumenten op :

- Projectdossier met projectdefinitie en programma van eisen – inhoudelijke bepalingen
- Opdrachtdocumenten met alle juridische, contractuele en administratieve bepalingen
- Om de gedragenheid van de opdracht maximaliseren wordt het projectdossier voorgelegd aan de gemeenteraad (cbs bij delegatie) - of de raad van bestuur

Projectdefinitie + programma van eisen

- Essentieel onderdeel van de opdracht.
- Hoe beter de projectdefinitie is, hoe sterker het ontwerp zal zijn
- De projectdefinitie formuleert de maatschappelijke en culturele eisen, de aspecten waarin de opdrachtgever bij het realiseren van zijn publieke bouwopdracht voorbeeldig wil zijn. De projectdefinitie levert zo de kwaliteitseisen en vormt het toetsingskader voor de kwaliteitsbewaking van de gunning.
- Een programma van eisen beschrijft de harde gegevens, de ruimtebehoefte en de functionele eisen waaraan het project moet voldoen. De opdrachtgever stelt tevens het maximum projectbudget inclusief studiekosten vast waaraan de ontwerpers zich dienen te houden, alsook de toegelaten honorariumvork.

Het projectdossier wordt besproken op het selectieoverleg (van zes naar drie)

**WinVorm verzamelt de diverse projecten
en zet ze online, kandideren kan via website
Oproep WinVorm**

Stap 2

Publicatie
Selectie WinVorm

Homepage WinVorm
gelijktijdig met Oproep
WinVorm

Twee keer per jaar –
januari en juli

Ontwerpers kunnen zich kandidaat stellen om deel te nemen aan de Selectie WinVorm

Stap 3

Ontwerpers dienen portfolio in als kandidatuur

Kandidaatstelling via website en digitaal platform

Referenties naar min. 3 en max. 5 projecten waaruit de kwaliteit van het bureau voor de specifieke opdracht blijkt

Stap 4

PRESELECTIEFASE > selectie 6 kandidaten WinVorm - Kwaliteitskamer

Fysieke samenkomst

Selectiecommissie = opdrachtgever +
vertegenwoordiger KK (zie beoordelingscommissie)

Toetsing selectiecriteria

SELECTIEFASE > selectie 3 gegadigden door opdrachtgever + onder begeleiding van een vertegenwoordiger uit de kwaliteitskamer

- Selectie 3 gegadigden uit zes kandidaten voorgesteld door de kwaliteitskamer
- 750 euro voor begeleiding door de kwaliteitskamer
- Aan de hand van de portfolio's
- Portfolio's worden enkele dagen voor de bijeenkomst doorgestuurd – vertrouwelijkheid !!

Stap 4

SELECTIEFASE > selectie 3 gegadigden door selectiecommissie

WinVorm nodigt uit

Agenda:

- Korte presentatie met procedure (WinVorm)
- Overlopen projectdossier
- Vertegenwoordiger KK stelt de portfolio's voor
- Beraadslaging over de (minimaal 3) te kiezen bureaus

Selectiecommissie beslist

Geen formeel verslag

Secretariaat WinVorm informeert de kandidaten welke 3 ontwerpteams gevraagd worden om een offerte in te dienen

Stap 4

SELECTIECRITERIA

De technische bekwaamheid wordt getoetst op basis van:

- de algemene ontwerpmatige deskundigheid met betrekking tot de projectopdracht;
- de vakbekwaamheid;
- de relevante ervaring.

Stap 5

uitnodiging (minimum) drie ontwerpers door de opdrachtgever om verder deel te nemen aan onderhandelingsprocedure

Stap 5

BRIEFING

- WinVorm nodigt uit en maakt verslag – verslag naar beoordelingscommissie en bureaus
- Aanwezig: studiebureaus en opdrachtgever
- WinVorm maakt verslag van de briefing binnen de veertien dagen na de briefing. De opdrachtgever zorgt nodige stukken bv meetstaten, sonderingen...

Stap 5

BRIEFING

- Korte schets van de procedure door begeleider WinVorm – modelpresentatie (indieningsdata, deliverables overlopen, afspreken voor de presentatie (gemeenschappelijk of apart), meegeven hoe vragen gesteld worden (mail))
- Toelichting van het projectdossier door opdrachtgever
 - projectdefinitie
 - programma van eisen
 - opmetingen...
- Bezoek aan de site en vragen bureaus
- De ontwerpers krijgen alle info mee noodzakelijk om een goede offerte te kunnen voorbereiden – inhoud en proces

Stap 6

De drie gegadigden dienen een offerte met een projectnota in – minimaal 1 maand na briefing

Stap 7

Beoordelingsfase

Beoordelingscommissie

- Minimaal 5, maximaal 10 leden
- Minimaal 1/3 van leden beschikt over dezelfde of gelijkwaardige beroepskwalificatie
- Voorzitter uit Kwaliteitskamer
- Opdrachtgever (min. 3, max. 8)
- Waarnemers: experten, hogere overheden...

de opdrachtgever

WinVorm

de architect/ontwerper

Stap 7

Beoordelingscommissie:

- Procesbegeleider schetst kort het verloop
- Voorzitter/vertegenwoordiger KK leidt de voorbereiding van de vragen
- 3 bureaus stellen hun projectnota voor – samen of individueel – keuze
 - Presentatie 20 min
 - Vraagstelling 25 min
- Beraadslaging van de resultaten - toetsing van de beoordelingscriteria – opmaken van een rangschikking en aanduiden van voorkeursbieder

de opdrachtgever

WinVorm

de architect/ontwerper

Stap 7

Beoordelingscriteria

- De *kwaliteit* van de concept- en visievorming en het ontwerpend onderzoek in het licht van de ambities en verwachtingen van de opdrachtgever zoals ze geformuleerd zijn in het bestek in een *ruim maatschappelijk kader* – gewicht 3
- De *kwaliteit* van de concept- en visievorming en het ontwerpend onderzoek in het licht van de ambities en verwachtingen van de opdrachtgever zoals ze geformuleerd zijn in het bestek, meer *functioneel toegepast* op de praktische eisen van de gebruiker – gewicht 3
- De *procesgerichtheid en procesbereidheid* – gewicht 3
- De aanpak van *duurzaamheid* – gewicht 2
- De raming van de *projectkost en het honorarium* – gewicht 1

uitstekend	10/10
zeer goed	9/10
goed	8/10
degelijk	7/10
matig	6 /10
voldoende	5/10
ondermaats	3/10
onvoldoende	0/10

de opdrachtgever

WinVorm

de architect/ontwerper

Stap 7

- WinVorm maakt verslag beoordelingscommissie
- Eventueel nog onderhandeling na bijeenkomst – opdrachtgever – houdt WinVorm op de hoogte
- Gunning en betekening door de opdrachtgever

Stap 8

Gunningsfase - opdrachtgever

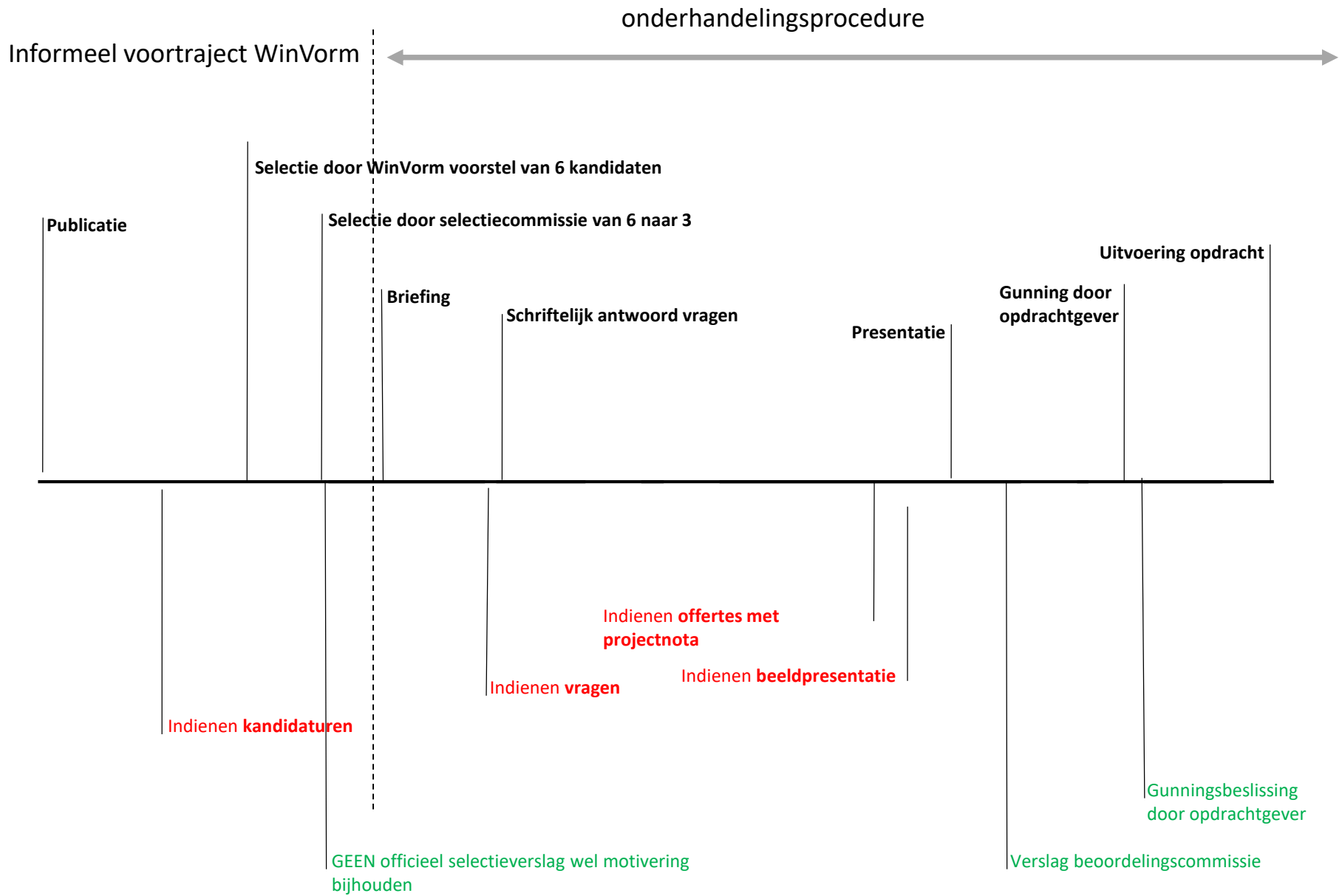
Opdrachtgever stuurt gunningsbeslissing met verslag van de beoordelingscommissie door naar de drie geselecteerde bureaus met vermelding beroepsmogelijkheid

WinVorm zet online

Communicatie altijd in overleg met opdrachtgever

Kostprijs

- 750 euro (incl. BTW) per bijeenkomst voor begeleiding door de kwaliteitskamer dwz 1.500 euro (selectiecommissie en beoordelingscommissie)
- 750 euro (excl. BTW) per ontwerpteam voor aanwezigheid op briefing, toelichting en indienen offerte
- Totaal 4.222,5 euro



Selectie

Publicatie website WinVorm

Indienen kandidaturen

Selectie door kwaliteitskamer – zes geselecteerden

Selectie door opdrachtgever– van zes naar drie

Samenwerkingsovereenkomst/Projectfiche

Projectdossier

Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking

uitnodiging

briefing

Indienen offerten

presentatie

Gunningsbeslissing

Opdrachtdocumenten, offerteformulier

verslag van de beoordelingscommissie en de

gunningsbeslissing